

CPOM et EPRD : une logique de tarification à la ressource



INTERVENANTE
 Sandrine CHABERT
 Consultante-Formatrice
 ABAQ Conseil en Management

Directrice générale adjointe d'une association médico-sociale, en charge de la direction administrative et financière après une première expérience en contrôle de gestion, Madame CHABERT est désormais consultante au sein du cabinet ABAQ Conseil (audits organisationnels de l'ensemble des services administratifs), puis formatrice, et en parallèle enseignante en Innovation sociale et gestion financière des structures de l'insertion et de l'ESS.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- S'approprier les concepts et principes, enjeux et finalités, de la démarche d'EPRD
- En appréhender les enjeux et les conséquences dans la stratégie et le fonctionnement des associations et établissements
- Comprendre l'articulation de cette démarche avec les autres réformes en cours : CPOM, nomenclatures SERAFIN-PH et le projet « Une réponse accompagnée pour tous »

INFORMATIONS PRATIQUES

PARTICIPANTS

Directeurs généraux et tout personnel d'encadrement du domaine Social et Médico-social (SMS)

Prérequis : connaissance du fonctionnement et de la gestion d'un établissement notamment en matière budgétaire et comptable.

DATES DES SESSIONS

- Durée 1 jour
- Date : **le jeudi 29 Juin 2017**
- De 09h30 à 17h00

LIEUX DES SESSIONS

- FG PEP 5-7 rue Georges ENESCO 94 026 CRETEIL Cd

TARIF

Tarif dégressif selon le nombre de participants.
 Ouverture à 8 participants : Tarif maximum 280 € par pers

PROGRAMME

CPOM et EPRD, changements induits : une inversion de la logique avec une tarification à la ressource

- Rappel du contexte législatif :
 Les évolutions législatives et institutionnelles : Lois HPST, ASV et LFSS
 Les circulaires DGAS ou la définition des modalités de mise en œuvre du CPOM
- La corrélation avec le projet d'établissement

L'EPRD : outil, enjeux et mise en œuvre

- Les outils d'analyse financière
- L'importance stratégique de la CAF
- Le nouveau calendrier de la procédure budgétaire dans le cadre de l'EPRD

Retour d'expérience en secteur sanitaire :

intervention de Florence FOURTEAU, DAF d'établissements sanitaires et directeur de mission dans un cabinet d'audit

Articulation CPOM, EPRD, SERAFIN-PH

Le rôle et la posture des directions dans ce nouveau contexte

- Nouveaux enjeux pour les directions
- Management stratégique et contrôle
- Articulation politique / opérationnelle : tableaux de bord de suivi et plan d'action de réajustement
- Communication

METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

- Exposé suivi de questions / réponses avec les participants.
- Intervention à distance permettant une réflexion sur la mise en place de ces outils dans le secteur sanitaire et de projeter la réflexion dans le secteur médico-social
- Présentation d'outils et modèles d'élaboration d'EPRD / études de cas / Remise d'un document de synthèse

EVALUATION : bilan oral en fin de formation et un questionnaire de satisfaction sera remis aux participants en fin de formation.

LES +

Cette journée de formation vise à aborder :

- la dimension de pilotage et de suivi des besoins et des prestations associées (SERAFIN-PH), nécessitant une approche prévisionnelle et une gestion des ressources dédiées à la réalisation de ces prestations,
- Les conséquences sur la stratégie, le pilotage, le fonctionnement et l'organisation des établissements et organismes gestionnaires

Inscrivez-vous !

Déclaration d'activité : 11-75442-75
Siret : 78445331800056

A retourner par
fax au **01 41 78 92 88**
ou mail à face-pep@lespep.org

Raison sociale Participant

Intitulé du stage :

Date : le 29 Juin 2017 Lieu : Créteil FG PEP

Coût pédagogique : 280 € par personne

Total :€

Responsable du suivi de l'inscription

Nom de la Structure

M/Mme

Service

Siret

Adresse.....

Code postal.....Ville.....

☎ : 📠 :

Mail :

Adresse de facturation (si différente) ou prise en charge par OPCA:

Nom de la Structure

Adresse

Code Postal..... Ville.....

☎ : 📠 :

Demande de plateau repas (22 euros)

Oui

Non

REGLEMENT :

prélèvement autorisé

chèque joint de€

Participant

Participant 1

Nom et Prénom.....

Fonction.....

Structure

Service

Siret

Adresse

Code postal Ville.....

Portable :

Mail :

Participant 2

Nom.....Prénom.....

Fonction.....

Structure

Service

Siret

Adresse

Code postal Ville.....

Portable :

Mail :

Participant 3

Nom.....Prénom.....

Fonction.....

Structure

Service

Siret

Adresse

Code postal Ville.....

Portable :

Mail :

Fait àle.....

Signature du responsable

Signature du participant

(Cachet de la structure)